

หลักสตรหลักการกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้บริหารภาครัฐ

(The Principle of PDPA for Government Executives)

จัดโดย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

สารบัญ

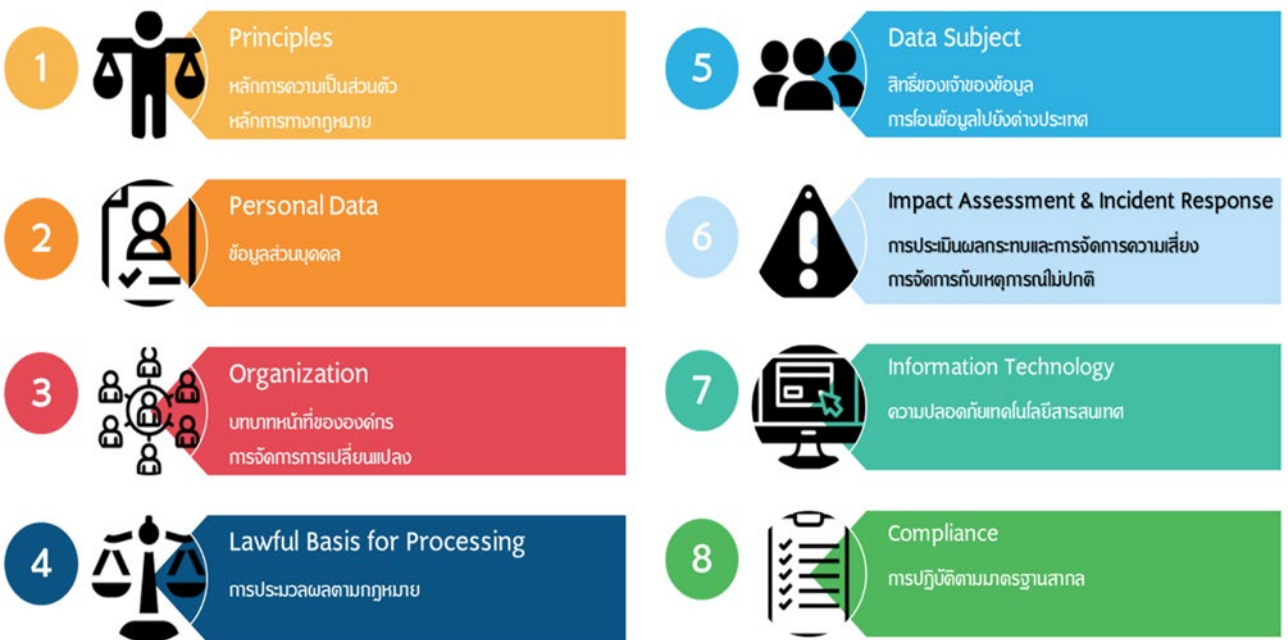
	หน้าที่
<input checked="" type="checkbox"/> หลักการและเหตุผล	2
<input checked="" type="checkbox"/> วัตถุประสงค์	3
<input checked="" type="checkbox"/> รูปแบบการฝึกอบรม	3
<input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการฝึกอบรม	4
<input checked="" type="checkbox"/> ตารางการฝึกอบรม	4
<input checked="" type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร	7
<input checked="" type="checkbox"/> เงื่อนไขการผ่านการฝึกอบรม	7
<input checked="" type="checkbox"/> สถานที่ฝึกอบรม	7
<input checked="" type="checkbox"/> สอบถามรายละเอียด	7
<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการฝึกอบรมโดย	7

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรหลักสูตรการวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลด้วยภาพ

จัดโดย คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

หลักการและเหตุผล

ข้อมูล (Data) ถือเป็นปัจจัยสำคัญ ในการขับเคลื่อนธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล แต่ละหน่วยงาน หรือองค์กร ต่างใช้ประโยชน์จากข้อมูลจนประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ ด้วยจำนวนข้อมูลที่ใช้ในหน่วยงาน มีจำนวนมากมาย โดยเฉพาะข้อมูลของลูกค้าในองค์กร ถือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความสำคัญยิ่งยวด นอกจากการใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดแล้ว ยังต้องมีการจัดการบริหารการใช้ข้อมูลที่ดี โดยเฉพาะประเด็นเรื่อง ความปลอดภัยของข้อมูล ถือเป็นเรื่องสำคัญที่ทุกองค์กรต้องตระหนัก เพราะหากข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้นที่ไม่ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีมาตรฐานแล้ว ย่อมจะนำไปสู่ความเสียหายแก่องค์กรได้ กรณีตัวอย่าง หากข้อมูลของลูกค้าเกิดการรั่วไหลออกไปอยู่กับบุคคลภายนอกองค์กร องค์กรนั้นอาจจะเข้าข่ายถูกดำเนินคดี ภายใต้การบังคับใช้ พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ที่มีการกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจน แก่องค์กร หรือบุคคลที่บริหารจัดการข้อมูลไม่ดีจนก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลนั้นๆ ดังนั้นจึงเป็นเรื่องจำเป็นที่ผู้บริหาร ผู้จัดการ และหัวหน้าทุกคน ทุกหน่วยงาน จะต้องเรียนรู้ว่าในฐานะเป็นผู้ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องเกี่ยวข้องและรับผิดชอบ ในการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้มีประสิทธิภาพ มั่นคงปลอดภัยได้เพียงใด จึงจะทำให้การบริหารงาน บริหารผู้ได้บังคับบัญชา เป็นไปอย่างราบรื่น และสามารถทำประโยชน์ให้องค์กรสูงสุด



วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเข้าใจในบทบาทหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตาม
2. เพื่อให้มีความตระหนักรู้ในการใช้งานเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3. เพื่อให้สามารถกำหนดนโยบายในการบริหารงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
4. เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การกำหนดและแยกแยะข้อมูลส่วนบุคคล การร้องขอของเจ้าของข้อมูลการรับมือการรั่วไหล ของข้อมูล เป็นต้น

รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลายวิธี ได้แก่ การบรรยาย กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติ และการอภิปราย ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และสามารถวิเคราะห์ ซึ่งจะสามารถทำให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้กำหนดไว้

ระยะเวลาการฝึกอบรม

การจัดอบรมจำนวน 3 รุ่น รุ่นละไม่เกิน 40 คน จำนวน 2 วัน (วันละ 6 ชั่วโมง รวม 12 ชั่วโมง)

รุ่นที่ 1 อบรมระหว่างวันที่ 28-29 เมษายน 2565

รุ่นที่ 2 อบรมระหว่างวันที่ 26-27 พฤษภาคม 2565

รุ่นที่ 3 อบรมระหว่างวันที่ 23-24 มิถุนายน 2565

ตารางการฝึกอบรม

วิทยากร: ผศ.ดร.โชติศักดิ์ ธรรมบุษดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
		วันที่ 1
09.00 -12.00	หลักการด้านความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy and Data Protection Principles)	<ul style="list-style-type: none">หลักการจริยธรรมด้านข้อมูลหลักการความเป็นส่วนตัวหลักการ Privacy by Design and Privacy by Defaultกรอบด้านความเป็นส่วนตัวของ NISTความสัมพันธ์ระหว่างความมั่นคงปลอดภัยกับความเป็นส่วนตัว
	แนะนำกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Introduction to PDPA)	<ul style="list-style-type: none">ที่มาของกฎหมายโครงสร้างขอบเขตของกฎหมายขอบเขตความรับผิดชอบบทบาทหน้าที่ของสำนักงานและคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโทษทางกฎหมาย
	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Roles and Responsibility)	<ul style="list-style-type: none">เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject)หน้าที่ของผู้ควบคุมข้อมูลหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลข้อสัญญาและข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลผู้ควบคุมข้อมูลร่วมบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer:DPO)คุณสมบัติของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
	ข้อมูลส่วนบุคคลและฐานทางกฎหมาย (Personal Information and Lawful Basis)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ นิยามและขอบเขตของข้อมูลส่วนบุคคล ▪ นิยามและขอบเขตของข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ▪ ฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ▪ หลักความยินยอม ▪ หลักการพิจารณาประโยชน์อันชอบธรรม ▪ ฐานทางกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลอ่อนไหว ▪ โครงสร้างและการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Policy) และประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy notice) ▪ กรณีศึกษา
13.00 -16.00	การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ (Cross Border Transfer)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มาตรฐานการโอนข้อมูล ▪ ฐานทางกฎหมายในการโอนข้อมูลไปยังต่างประเทศ
	สิทธิของเจ้าของข้อมูลและการจัดการคำร้องขอของเจ้าของข้อมูล (Data Subject Right and Subject Access Request)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ▪ หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติหรือปฏิเสธคำร้องขอ
	การบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล และการบันทึกกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้อง (Record of Processing Activity (ROPA) and Related Recording)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มาตรฐาน ROPA ของ PDPA ▪ มาตรฐาน ROPA ของ GDPR ▪ แผนการดำเนินงานเพื่อจัดทำ ROPA ▪ รูปแบบการบันทึกการประมวลผลกิจกรรมต่าง ๆ
	การประเมินผลกระทบ การบริหารจัดการความเสี่ยง และบริหารจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ (Data Protection Impact Assessment, Risk Management, and Incident Management)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ขั้นตอนและหลักเกณฑ์ของการประเมินผลกระทบด้านข้อมูลส่วนบุคคล (DPIA) ▪ ขั้นตอนและหลักเกณฑ์การพิจารณาและจัดการเหตุละเมิด ▪ โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงและการจัดการเหตุการณ์ไม่ปกติ

เวลา	หัวข้อ	เนื้อหา
วันที่ 2		
09.00 -12.00	แนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง (Related Security and Information Technology Practices)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มาตรฐานความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ▪ มาตรฐานการปิดบังข้อมูล ▪ มาตรฐานการเข้ารหัสข้อมูล ▪ มาตรฐานคุกกี้ ▪ มาตรฐานระบบสารสนเทศ ▪ มาตรฐานการพิสูจน์ยืนยันตัวตน
	มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง (Related International Standards)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ISO/IEC 27701:2019 Privacy Information Management System ▪ ISO/IEC 29100:2011 Privacy Framework ▪ ISO/IEC 29151:2017 PII Protection ▪ ISO/IEC 2984:2020 Online privacy notices and consent
	การจัดการการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร (Organizational Change Management)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การพัฒนาบุคลากร ▪ การปรับปรุงกระบวนการทำงาน ▪ โปรแกรมการสื่อสาร ▪ การประเมินระดับสถานะ
13.00 -16.00	กรณีศึกษา แลกเปลี่ยน เรียนรู้ (Discussion)	<ul style="list-style-type: none"> ▪ กรณีศึกษาจากประสบการณ์ของผู้สอน ▪ หน่วยงานด้านการศึกษา ▪ หน่วยงานด้านสุขภาพ ▪ หน่วยงานราชการระดับกรม ▪ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจขนาดใหญ่ ▪ หน่วยงานอื่นๆจากประสบการณ์ของวิทยากร ▪ แลกเปลี่ยน เรียนรู้จากประสบการณ์ในหน่วยงานของสมาชิกในกลุ่ม เช่น องค์กรด้านการเงิน ด้านการศึกษา ด้านสุขภาพ การท่องเที่ยว ประกันภัย ฯลฯ โดยขึ้นอยู่กับหน่วยงานของผู้เรียนในแต่ละรุ่น

หมายเหตุ :

1. พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น. ช่วงบ่าย เวลา 14.30 – 14.45 น.
2. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.
3. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมของหลักสูตร

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมท่านละ 7,500 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หมายเหตุ: ค่าลงทะเบียนข้างต้น **รวม** ค่าอาหารกลางวัน และอาหารว่าง

เงื่อนไขการผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตร

1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้าร่วมการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกอบรมฯ
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลก่อนการฝึกอบรม (Pre-Test)
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรมทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น

ที่อยู่ : 54/7 ถ. แจ้งวัฒนะ แขวง ทุ่งสองห้อง

เขต หลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210



สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัย และ/หรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่

คุณไชยวัฒน์ จิรกิจไพบูลย์ หมายเลขโทรศัพท์ 097-113-5975

ดำเนินการฝึกอบรมโดย

กลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่อยู่ 25/25 ถ.พุทธมณฑลสาย 4, ศาลายา, พุทธมณฑล, นครปฐม, 73170

โทร (02) 889-2138 ต่อ 6251-2

โทรสาร (02) 889-2138 ต่อ 6259

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sotarath@mahidol.ac.th

เว็บไซต์หน่วยงาน <https://itm.eg.mahidol.ac.th>

เว็บไซต์โครงการอบรม <https://www.dataalentteam.com>

หมายเหตุ: มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ ยกเว้นกรณีมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถจัดฝึกอบรมได้